

ИНН 6659104838, р/с 40702810816540006289 в Уральский банк ПАО Сбербанк, к/с 3010181050000000674, БИК 046577674

ДОГОВОР возмездного оказания бухгалтерских услуг (публичная оферта)

г. Екатеринбург

«10» января 2022 года

Настоящая оферта представляет собой официальное предложение **ООО Консалтинговая компания «Оптима»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Чикилева Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, адресованное неопределенному кругу лиц, заключить договор на оказание услуг по бухгалтерскому сопровождению с Заказчиками на условиях настоящей оферты.

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Публичная оферта (далее – оферта) – предложение Исполнителя, адресованное Заказчику, заключить настоящий договор возмездного оказания услуг, опубликованный в сети Интернет по адресу: www.optima-ural.ru/prajs-list/

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие условий настоящей оферты Заказчиком путем осуществления действий, указанных в пункте 1 оферты. Акцепт оферты создает Договор и признается заключенным.

Договор (далее – Договор или Оферта) – возмездное соглашение между Заказчиком и Исполнителем на оказание услуг, которое заключается посредством Акцепта оферты.

Заказчик – физическое/юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее намерение получить услуги, заключившее с Исполнителем договор на условиях, содержащихся в настоящей публичной оферте, осуществляющее Акцепт оферты. Физическое/юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшее нижеизложенные условия и оплатившее услуги, признается Заказчиком.

Исполнитель – **ООО Консалтинговая компания «Оптима»**, в лице директора Чикилева Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава.

Стороны – Заказчик и Исполнитель, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании.

1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику бухгалтерские услуги, а Заказчик обязуется принять и своевременно их оплатить в соответствии с ПРАЙС-ЛИСТОМ Заказчика и с условиями Оферты. Акцептом Оферты является факт оплаты Заказчиком выбранной услуги (далее – Услуги).

2. Исполнитель обязан оказывать услуги качественно и с соблюдением сроков, в соответствии с действующим российским законодательством;

3. Исполнитель обязан своевременно уведомлять Заказчика и/или его представителя обо всех вопросах и спорных моментах, возникающих в процессе оказания услуг по Договору.

4. Исполнитель имеет право снимать копии с необходимых документов, представленных Заказчиком для оказания услуг.

5. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора при совершении Заказчиком незаконных действий (в том числе: сокрытия информации, ее искажение, давление на Исполнителя с целью искажения предоставляемой отчетности, отказа от предоставления копий учредительных документов и пр.).

6. Исполнитель имеет право в случае несвоевременной оплаты оказываемых услуг приостановить исполнение договора до полной оплаты услуг Исполнителя и/или в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

7. Заказчик обязан предоставлять все необходимые для оказания услуг документы/данные, в том числе:

- 1) предоставить доступ к базе 1С бухгалтерия;
- 2) предоставить первичные документы (акты, накладные, с/ф, чеки и т.д.);
- 3) предоставить сданную в ИФНС и внебюджетные фонды отчетность.

Все документы Заказчика передаются Исполнителю по реестру, который составляется Заказчиком. При возникновении разногласий о наименовании и количестве переданных документов, а также дате передачи документов определяющими являются дата и перечень, указанные в реестре. При отсутствии реестра Заказчик не вправе предъявлять претензии Исполнителю.

8. В случае смены/изменения руководителя, юридического адреса/прописки ИП/прописки физ. лица, размера уставного капитала, паспортных данных руководителя/ИП/физ. лица, основного вида деятельности, а также иных юридически значимых фактов Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя в течение 3-х календарных дней.

9. Стороны обязуются не разглашать и не передавать третьим лицам без предварительного письменного согласия любую информацию, предоставляемую каждой из сторон в связи с исполнением Договора, за исключением случаев, прямо установленных законом.

10. Стоимость предоставляемых Услуг определяется Исполнителем в одностороннем порядке в российских рублях и указана в ПРАЙС-ЛИСТЕ Заказчика, размещенном на сайте Исполнителя www.optima-ural.ru/prajs-list/.

11. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять цены на предоставляемые Услуги.

12. Датой вступления в силу новых цен и условий оплаты считается дата их размещения на сайте Исполнителя www.optima-ural.ru/prajs-list/.

13. Оплата Заказа производится путём внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя или посредством оформления Платежного поручения по реквизитам Исполнителя, указанным в настоящей Оферте с обязательным указанием в назначении платежа: «С офертой, размещенной на сайте www.optima-ural.ru/prajs-list/ ознакомлен».

14. Услуги предоставляются Заказчику на условиях 100% предоплаты.

15. В стоимость услуг по Договору не включены затраты, связанные отправкой документов (курьерская доставка), выпуском ЭЦП, с нотариальным оформлением документов и другими обязательными платежами. Стоимость таких услуг оплачивается Заказчиком дополнительно.

16. Стоимость услуг по Договору может быть изменена в связи с выявлением в процессе оказания услуг необходимости выполнения иного объёма работ, чем предполагалось изначально.

17. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, а также когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из

сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесённые им расходы.

18. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Исполнитель не несет ответственности:

- за результаты услуги в случае предоставления Заказчиком недостоверных данных.

- за применение санкций к Заказчику со стороны уполномоченных органов в связи с несвоевременным предоставлением отчетности по вине самого Заказчика (несвоевременное – в срок менее 5 рабочих дней до даты сдачи отчетности - обращение к Исполнителю, непредставление истребованных Исполнителем документов, просрочка в оплате услуг Исполнителя и т.д.)

20. Исполнитель не оказывает услуг по хранению документации и отчетности Заказчика

21. Ответственность Исполнителя за случай документально подтвержденного ущерба, причиненного в результате неверного осуществления бухгалтерского учета, не может превышать суммы, оплаченной Заказчиком за услуги Исполнителя за тот же период.

22. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.

23. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора.

24. Стороны обязуются принять все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, путем переговоров. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров. Сторона обязана ответить на претензию в течение 10 календарных дней со дня ее получения.

25. Все споры, разногласия и требования, возникшие из Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде или суде общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. Акцепт Оферты Заказчиком создает Договор (статья 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации) на условиях Оферты.

27. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует: а) до момента исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по Договору предоплаты, б) до момента расторжения Договора.

28. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте.

29. В случае отзыва Оферты Исполнителем в течение срока действия Договора, Договор считается прекращенным с момента отзыва, а предоплата возвращается Заказчику в порядке, установленном в договоре Оферты.

30. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

31. Договор может быть расторгнут во внесудебном порядке по требованию одной из Сторон только при существенном нарушении условий договора одной из Сторон, или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

32. Отсутствие подписанного между Сторонами экземпляра Договора на бумажном носителе, с проставлением подписей Сторон, в случае проведения по нему фактической оплаты Покупателем, не является основанием считать Договор не заключенным. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Стороны вправе в любое время оформить Договор возмездного оказания услуг в форме письменного двухстороннего документа.

33. Заказчик дает согласие на сбор, хранение, уточнение и использование персональных данных, представленных Заказчиком, а также согласие на получение от Исполнителя рекламных материалов, связанных с продвижением услуг Исполнителя, путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, СМС-рассылка, голосовая рассылка, рассылка электронных писем. Настоящее согласие действует со дня акцепта настоящей оферты и до получения письменного отзыва данного согласия Заказчиком.

34. В целях оперативного документооборота стороны договорились о возможности использования в качестве имеющих юридическую силу документов, подписанных руководителями и/или уполномоченными представителями сторон и переданных контрагенту по факсу/мессенджеру/электронной почте с электронного адреса. При этом стороны подтверждают, что информация, переданная контрагенту указанным способом, соответствуют требованиям действующего законодательства РФ, согласована уполномоченным лицом контрагента и передана во исполнение условий настоящего договора. Аналогичные условия распространяются на иные уведомления сторон, направленных контрагенту с помощью электронной почты/факса мессенджера.

Приложение, которое является неотъемлемой частью Договора:

ПРАЙС-ЛИСТ, размещенный на сайте Исполнителя: www.optima-ural.ru/prajs-list/

Реквизиты Исполнителя:

ООО Консалтинговая компания «Оптима»

Юридический адрес: 620075 г. Екатеринбург,

ул. Мамина-Сибиряка, 101, оф. 9.02

Фактический адрес: 620075 г. Екатеринбург

ул. Мамина-Сибиряка, 101, оф. 9.02

Тел/факс +7 343 288-22-10

ИНН 6659104838 КПП 667001001

р/с 40702810816540006289

в Уральский банк ПАО Сбербанк

к/с 30101810500000000674

БИК 046577674

e-mail: info@optima-ural.ru

Директор

_____/Чикилев Д.В./

МП